



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>
vvic82200d@istruzione.it – vvic82200d@pec.istruzione.it
C.M.: VVIC82200D – C.F.: 96012410799

Tropea, 14 Aprile 2025
Circ.n. 345

Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: Adozione libri di testo- convocazione dipartimenti disciplinari e Funzioni Strumentali

Visti il Decreto n. 58 del 19.03.2025 che definisce per l'anno scolastico 2025/2026 i tetti di spesa riferiti alle classi di scuola secondaria di primo e secondo grado entro i quali i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria, e la Nota MIM n.14536 del 08.04.2025 con all'oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2025/2026", si comunica che sono convocati i dipartimenti disciplinari:

1. **giovedì 24 aprile 2025 da remoto** dalle ore 16,45 alle ore 18,45;
2. **martedì 29 aprile 2025 da remoto** dalle ore 18.15 alle ore 20.15 (esclusivamente il Dipartimento musicale);

con i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Adozioni/conferme libri di testo per l'Anno Scolastico 2025.2026 (circolare n. 334 prot. 9213/2525 -Atto d'indirizzo del Dirigente- Regolamento d'Istituto che dispone l'omogeneità delle adozioni);
2. Monitoraggio delle progettazioni di dipartimento e delle griglie di valutazione anche in vista delle prove strutturate finali (riguardanti tutte le discipline per la scuola secondaria di I grado) da consegnare alla FS n.1;
3. Monitoraggio della documentazione degli alunni con BES destinatari di PDP ed eventuali proposte per la stesura del P.I. a cura delle referenti BES e presa visione di fascicoli con percorsi facilitati delle varie discipline ai fini di un'eventuale adozione;
4. Monitoraggio Curricolo Educazione Civica;
5. Condivisione delle attività obbligatorie di orientamento della scuola secondaria di primo grado;
6. Eventuale revisione protocollo e griglie di valutazione elaborati italiano, matematica, lingua inglese e colloquio esami di Stato 24/25 (solo classi terze);
7. Progetto "Orchestra Giovanile"- Saggi di fine anno scolastico e partecipazione al 4° concorso Musicale Nazionale a cura del referente del progetto prof. Vincenzo Laganà;

Ai fini delle adozioni si dovrà tener conto dei tetti di spesa di cui al DM n. 58 del 19.03.2025 e delle indicazioni contenute nella Nota MIM n.14536 del 08.04.2025.

Ogni capo dipartimento allegnerà al verbale la tabella sotto riportata contenente per ciascuna disciplina i dati richiesti:

disciplina	codice	autore	titolo	volume	editore	prezzo	classi	Nuova adozione Sì/No	Da acquistare Sì/No

Il verbale, completo della tabella allegata, dovrà essere inviato all'indirizzo: yvic82200d@istruzione.it con all'oggetto **Adozione libri di testo 2025/26** entro il 28 aprile 2025 ed entro il 5 maggio 2025 per il Dipartimento musicale.

Sarà cura dei capi dipartimento generare i relativi link e trasmetterli entro il 22 aprile 2025 allo staff del dirigente per la pubblicazione nell'area riservata docenti.

Si raccomanda la massima puntualità nella consegna dei verbali.

<u>ambito</u>	<u>Ordine di scuola</u>	<u>Capo dipartimento</u>
Ambito linguistico espressivo scuola secondaria di primo grado	Scuola secondaria di primo grado	Prof.ssa Giuliano Paola
Ambito logico-scientifico-matematico scuola secondaria di primo grado	Scuola secondaria di primo grado	Prof.ssa Anello Cristina
Ambito musicale scuola secondaria di primo grado	Scuola secondaria di primo grado	Prof. Laganà Vincenzo
Ambito linguistico espressivo –	scuola primaria	Ins. Speranza Maria Domenica
Ambito logico-Matematico	Scuola primaria	Ins. Grasso Mannina
Ambito sulle attività di sostegno	Scuola infanzia -primaria-secondaria	Ins. Crisafio Lucia
Scuola infanzia	Scuola infanzia	Ins. Bonavota Giuseppina/Rita Pontoriero

I coordinatori di dipartimento sono invitati ad acquisire per tempo le informazioni e i dati necessari per i lavori della riunione.

Poiché non è ammesso il ricorso all'istituto del permesso breve per giustificare l'assenza alle ore collegiali, l'eventuale assenza dall'organo sarà ascritta al corretto istituto giuridico-contrattuale a cura del dipendente stesso. L'assenza dall'organo collegiale legata a riproporzionamento del monte ore di partecipazione alle attività della funzione docente (COE, servizio su più sedi), sarà comunicata anzi tempo e giustificata con una proposta di riparametrazione a cura del singolo docente. Le ore collegiali (non quelle dei consigli) anche i docenti part-time devono svolgerle tutte, come da pronunciamento della corte di cassazione che con la

sentenza n. 7320 del 14 marzo 2019, richiamandosi all'O.M. n. 446/1997, si è espressa nel seguente modo: *“Il personale docente del comparto della scuola assunto con contratto a tempo parziale ha l’obbligo di svolgere le attività funzionali all’insegnamento di carattere collegiale, di cui all’art. 29, c.3, lettera a) CCNL 2007, con le stesse modalità previste per i docenti a tempo pieno e, in caso di part time verticale o misto, è tenuto a partecipare all’attività collegiale anche se la convocazione è disposta in giorni della settimana non coincidenti con quelli stabiliti per l’insegnamento”* e questo sulla base dell’assunto secondo il quale: *“L’apporto che il docente a tempo parziale è chiamato a dare in seno al collegio dei docenti, per la natura dei compiti a quest’ultimo assegnati, è del tutto sovrapponibile a quello richiesto al docente a tempo pieno...il docente part time è tenuto ad assicurare le attività funzionali all’insegnamento e che, quanto alle attività collegiali, solo quella prevista dall’art. 42, comma 3, lettera b), ossia la partecipazione ai consigli di classe, è soggetta a riduzione proporzionale commisurata all’orario d’insegnamento stabilito.”*

Con la pubblicazione all’albo on-line e sul sito web dell’Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Responsabile dell’istruttoria: **A.A. Annunziata VARGIU**

Responsabile del procedimento: **Dsga, Dott. Pasquale Viola**

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Fiumara
(f/to digitalmente)