



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Informativa sul trattamento dei dati ai sensi  
dell'art. 13 Regolamento UE679/2016**

*Modello U.S.R. per la Calabria*



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

USR per la Calabria, Uffici competenti:

**Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria.**

E-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it)

**UFFICIO II (Ambito Territoriale di Catanzaro. Ordinamenti scolastici. Parità scolastica. Prove INVALSI e Relazioni con altri Enti presso l'Ufficio Scolastico Regionale di Catanzaro).**

E-mail: [drca.ufficio2@istruzione.it](mailto:drca.ufficio2@istruzione.it)

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato con D.M. 215 del 04 agosto 2022 nella Dott.ssa Alessia Auriemma - Dirigente dell'Ufficio III - Protezione dei dati personali del Ministero della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti.

Email: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

### Finalità del trattamento e base giuridica

I dati verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali secondo la specificità di ogni procedura amministrativa e nel rispetto della minimizzazione dei dati.

*Specificare la finalità del trattamento della presente informativa:*

---

Percorso di formazione e periodo di prova del personale docente ed educativo, a.s. 2023-2024.

---





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ai sensi dell'art. 6, par. 1, del Regolamento, il trattamento è lecito in presenza di almeno una delle seguenti condizioni:

- il consenso espresso dell'interessato al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Specifiche condizioni di liceità sono previste con riferimento al trattamento di particolari categorie di dati personali (in passato, dati sensibili) e dei dati relativi a condanne penali e a reati, ai sensi rispettivamente dell'art. 9, par. 2 e dell'art. 10 del Regolamento.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati può essere dovuto:

- ad un obbligo di legge
- ad un obbligo contrattuale
- ad una richiesta dell'interessato.

Da ciò si desume la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento.

In presenza di un obbligo di legge, il rifiuto di fornire i dati impedisce l'assolvimento dell'obbligo ed espone eventualmente l'interessato anche a sanzioni contemplate dall'ordinamento giuridico.

In caso di obbligo contrattuale, il rifiuto di fornire i dati preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato ad una eventuale responsabilità per inadempimento contrattuale.

Infine, nel caso di una richiesta dell'interessato, questi semplicemente non riceve la prestazione richiesta.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Destinatari del trattamento

I destinatari esterni dei dati sono:

- Pubblica Amministrazione;
- Soggetti privati (persone fisiche o giuridiche).

### Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Selezionare la condizione che autorizza il trasferimento all'estero. Le condizioni che autorizzano il trasferimento all'estero sono:

- Trasferimento sulla base di una decisione di adeguatezza (art. 45 del Regolamento).  
Trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)
- Consenso dell'interessato al trasferimento Esecuzione di un contratto tra titolare e interessato
- Esecuzione di un contratto tra titolare e soggetto che agisce per conto dell'interessato  
Interesse pubblico
- Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria Tutela degli interessi vitali  
dell'interessato o di terzi Predisposizione di un registro normato dal diritto dell'UE

SE NON VENGONO EFFETTUATI TRASFERIMENTI ALL'ESTERO, SCEGLIERE LA VOCE

- "Nessun trasferimento all'estero"

### Periodo di conservazione dei dati personali

Per la conservazione dei dati si applica la normativa relativa al D.P.R. 37/2001 - Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato (n. 42, allegato 1, della L. n. 50/1999).

### Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non esistono processi decisionali automatizzati.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio II**

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti delle II.SS. statali di ogni ordine e  
grado della Calabria

Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la  
formazione

p.c. Ai Dirigenti degli AA.TT.PP

**Oggetto: Percorso di formazione e periodo di prova del personale docente ed educativo, a.s.  
2023-2024.**

1. Rilevazione regionale del personale interessato, ai fini della progettazione delle azioni formative.
2. Prime indicazioni operative per le II.SS.

**1. RILEVAZIONE REGIONALE del personale interessato, ai fini della PROGETTAZIONE  
DELLE AZIONI FORMATIVE.**

In relazione all'oggetto, lo scrivente Ufficio comunica alle SS.LL. di avviare il Percorso di formazione per il personale interessato con la consueta rilevazione regionale relativa ai docenti/educatori tenuti a svolgere, nell'anno scolastico in corso, la formazione obbligatoria e il periodo annuale di prova, previsti dalla normativa.

A tal fine, si richiede ai Dirigenti delle singole Istituzioni Scolastiche di completare, entro e non oltre il 6 ottobre 2023, il modulo on-line "Rilevazione Docenti/Educatori - Formazione e Prova 2023/2024", predisposto dallo scrivente Ufficio, disponibile all'indirizzo di seguito riportato:

<https://forms.office.com/e/hvWyaGKyCS>



Accesso con le credenziali della segreteria (non del Dirigente Scolastico)



Tutte le scuole, con personale docente ed educativo in periodo di formazione e prova, sono tenute alla compilazione, che deve avvenire esclusivamente a cura delle segreterie scolastiche.

È necessario compiere una rilevazione per ciascun docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova, in servizio presso la sede scolastica di riferimento, specificando se trattasi di:

- a) neoassunto a TEMPO INDETERMINATO con decorrenza a.s. 2023-2024;
- b) assunto a TEMPO INDETERMINATO negli anni precedenti, per il quale sia stata disposta la PROROGA del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni e/o del requisito della formazione;
- c) docente con passaggio di ruolo;
- d) neoassunto a TEMPO DETERMINATO con decorrenza a.s. 2023-2024, su POSTO DI SOSTEGNO, di cui all'art. 59, c. 4 del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (prima fascia GPS, D.M. 119 del 15 giugno 2023);
- e) assunto a TEMPO DETERMINATO negli anni precedenti, su posto di cui all'art. 59, c. 4, D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021, per il quale sia stata disposta la PROROGA del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni e/o del requisito della formazione;
- f) neoassunto a TEMPO DETERMINATO con decorrenza a.s. 2023-2024, in esito alla procedura concorsuale straordinaria, di cui all'art. 59, c. 9bis del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (solo per docenti del I o del II grado). Trattasi dei posti accantonati riferiti alle procedure non concluse in tempo utile per l'a.s. 2022-2023.

Costituisce oggetto di rilevazione anche la fattispecie in cui il docente/educatore, per l'anno scolastico in corso, si trovi nelle condizioni di non poter svolgere regolarmente il percorso di formazione obbligatoria e il periodo di prova per congedo e/o aspettativa da fruirsi a qualunque titolo e in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente.

Non sono da segnalare i docenti/educatori che ripetono il periodo di formazione e prova per valutazione negativa (art. 14 c. 3 D.M. 226/2022), per i quali la rilevazione sarà effettuata con ulteriore nota.



Nell'inserimento dei dati del docente/educatore interessato, si raccomanda di indicare la Classe di Concorso corretta e di accertarsi di digitare altrettanto correttamente l'indirizzo mail istituzionale (dominio: nome.cognome@posta.istruzione.it o nome.cognome@dominioIstituzione-scolastica-sede-di-servizio), che potrà essere utilizzato dalle Scuole Polo per la formazione.

Una volta terminata la rilevazione in oggetto, sarà cura dello scrivente Ufficio predisporre gli elenchi dei docenti/educatori che dovranno svolgere la formazione obbligatoria e trasmetterli alle Scuole Polo di Ambito per la formazione, per le azioni di competenza, tenuto conto delle Linee di orientamento dell'U.S.R. per la Calabria, che a breve saranno condivise con i Dirigenti delle medesime Scuole Polo e con i Dirigenti di tutte le Istituzioni scolastiche della Regione.

## **2. PRIME INDICAZIONI OPERATIVE PER LE II.SS.**

In attesa delle indicazioni operative ministeriali, si ricorda ai Dirigenti Scolastici la necessità di procedere all'individuazione tempestiva dei tutor per i docenti ed educatori/trici tenuti a svolgere il percorso di formazione e il periodo di formazione e prova, ai sensi del D.M. 226/2022, art. 12. Anche per i docenti che ripetono un nuovo periodo di formazione e prova deve essere prevista la nomina di un docente tutor, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio.

Ulteriore urgente adempimento è la predisposizione del bilancio di competenze da parte del docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor. Si rammenta che tale documento deve essere redatto entro il secondo mese dalla presa di servizio (entro il 31 ottobre), ai sensi del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2. Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, si suggerisce di predisporre il bilancio di competenze in forma cartacea nei tempi previsti dalla normativa, consegnandone copia al Dirigente Scolastico, che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente/educatore.

A partire dal bilancio iniziale delle competenze e prima dell'avvio della formazione obbligatoria, si ricorda ancora la necessità di predisporre il patto per lo sviluppo professionale, da parte del docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova e del Dirigente Scolastico competente, sentito il docente tutor (D.M. 226/2022, art. 5, c. 3).

Il Dirigente  
Concetta Gulli



Firmato digitalmente da GULLI  
CONCETTA  
C=IT  
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE