



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA**  
 Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963542770  
<https://istitutocomprensivotropea.edu.it/>  
[vvic82200d@istruzione.it](mailto:vvic82200d@istruzione.it) - [vvic82200d@pec.istruzione.it](mailto:vvic82200d@pec.istruzione.it)  
 C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799



Tropea 08/06/2022

Al Personale  
 Docente e ATAScuola dell'Infanzia, Primaria e  
 Secondaria di primo grado  
**dell'Istituto Comprensivo Tropea**

**OGGETTO: Calendario degli adempimenti relativi alle operazioni di chiusura dell'a.s. 2021 /22**

Visto il Piano delle attività per l'a.s. 2021/22 di cui al prot. 8366 del 12/11/2021 e prot. n.127 del 12 /05

Visto il D.Lgs 62/2017

Visto il D.M. n. 741/2017

Visto il D.M. n. 742/2017

Visto l'art. 2, c.956 della legge 30 dicembre 2021 n. 234

Vista l'OM 64 del 14 marzo 2022

Nell'ambito delle sue competenze di gestione e coordinamento del personale dispone il seguente piano di adempimenti finali relativi all'a.s. 2021/22 programmati per ogni grado di scuola. Tutti i docenti sono invitati a rispettare modi e tempi indicati nelle seguenti disposizioni.

**CONCLUSIONE DELL'ANNO SCOLASTICO**

Scuola Primaria e secondaria di I grado	Giovedì 9 giugno
Scuola Infanzia	Giovedì 30 giugno

DATA	ATTIVITA'	ORARIO
29 GIUGNO	Informazioni alle famiglie sui livelli raggiunti e consegna documento di valutazione (III sezione)  (nei propri plessi)	Dalle ore 16,00 alle ore 17,00
29 GIUGNO	Invio sulla mail della scuola <a href="mailto:vvic82200d@istruzione.it">vvic82200d@istruzione.it</a> c.a. AA Mesiano Domenica della relazione finale sugli esiti e sull'andamento della sezione	
DAL 27 AL 30 GIUGNO	Consegna /invio documenti (relazioni, richiesta ferie, elenco arredi...) <a href="mailto:vvic82200d@istruzione.it">vvic82200d@istruzione.it</a> c.a AA Mesiano Domenica	
29 GIUGNO	Fine attività didattiche	

	Collegio dei docenti 17,30 – 19,30	
--	------------------------------------	--

	<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	
DATA	ATTIVITA'	ORARIO
DAL 6 AL 9 GIUGNO	Scrutinio prot. n. 4781 del 05/05/2022 e 5359 del 25/05/2022	
9 GIUGNO	Termine attività didattiche	
16 GIUGNO	Pubblicazione esiti	Ore 12,00
20 GIUGNO	Incontro con i genitori e presentazione documento di valutazione (visibile sul REL)	Ore 9,30 – 12,00
DAL 27 AL 30 GIUGNO	Consegna /invio documenti (relazioni, richiesta ferie, elenco arredi....) ( <a href="mailto:vvic82200d@istruzione.it">vvic82200d@istruzione.it</a> c.a AA Mesiano Domenica	
29 GIUGNO	Collegio dei docenti	17,30 – 19,30 c/o Drapia – Sant'Angelo

	<b>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</b>	
DATA	ATTIVITA'	ORARIO
9 GIUGNO	Termine attività didattiche	
<b>DAL 10 AL 13 GIUGNO</b>	Scrutinio prot. n. 4781 del 05/05/2022 e 5359 del 25/05/2022	
ESAMI CONCLUSIVI I CICLO	Circolare Prot. 5773 del 07/06/2022	
20 GIUGNO	Pubblicazione risultati scrutini	
27 GIUGNO	Incontro con i genitori e presentazione documenti di valutazione (visibile sul REL)	
25 GIUGNO	Pubblicazione esiti degli esami	9,00 – 12,00
DAL 27 AL 30 GIUGNO	Consegna /invio documenti (relazioni, richiesta ferie, elenco arredi....) c.a AA Mesiano Domenica	<a href="mailto:vvic82200d@istruzione.it">vvic82200d@istruzione.it</a>
29 GIUGNO	Collegio dei docenti	17,30 – 19,30

Per le operazioni di scrutinio, i consigli di classe si riuniranno nella composizione perfetta alla presenza di tutti gli insegnanti. L'art. 2 c.3 del D.Lgs 62/2017 cita che

nel primo ciclo di istruzione “Le operazioni di scrutinio sono presieduti dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato” In caso di assenza del Dirigente Scolastico per legittimo impedimento, pertanto, sarà delegato suo sostituto, individuato fra i coordinatori dell’interclasse , collaboratori del Dirigente .Prima della convocazione dei Consigli si ricorda che lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell’attività annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni effettuate in itinere nel corso dell’intero anno dagli insegnanti di classe.

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e approvato il verbale, i coordinatori di classe, delegati del DS si accerteranno dell’acquisizione della documentazione di scrutinio da parte della segreteria compresi i documenti di certificazione delle competenze.

La pubblicazione dei documenti di valutazione degli alunni delle classi intermedie e finali di Scuola Primaria e Secondaria di I grado avverrà, distintamente per ogni classe, nell’area documentale riservata del Registro Elettronico, a cui può accedere ogni singolo studente, mediante le proprie credenziali personali, nel rispetto del quadro normativo in materia di protezione dei dati – Regolamento (UE) 2016/679 e d.lgs 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal d.lgs. n . 101/2018, Codice in materia dei dati personali, a integrazione di quanto indicato nella Nota ministeriale n.844/2020. La pubblicità del Documento di Valutazione avverrà entro il giorno lunedì 25 giugno. I referenti di plesso controlleranno che gli esiti vengano pubblicati all’albo cartaceo della scuola.

I DOCENTI DI POTENZIAMENTO, COMPRESI I DOCENTI COVID, NON AVENDO LA TITOLARITA’SULLA CLASSE, NON PARTECIPERANNO A SCRUTINI ED ESAMI COME DA NORMATIVA VIGENTE.

### **Consegna relazioni finali e domande di ferie**

Dovranno essere consegnati in Segreteria i seguenti documenti e/o relazioni finali:

<p>ENTRO IL 15 GIUGNO Scuola Primaria e Secondaria di I grado ENTRO IL 30 GIUGNO Scuola dell’Infanzia</p>	<p>Relazione finale docenti di Sostegno</p>	<p>1. Caricata nell’apposita area del REL; 2. Presentata in formato cartaceo il giorno degli scrutini/Inviata sulla mail istituzionale <a href="mailto:vvic82200d@istruzione.it">vvic82200d@istruzione.it</a> c.a AA Mesiano Domenica</p>
<p>ENTRO IL 25 GIUGNO</p>	<p>Docenti che hanno svolto attività retribuite col Fis  Tutti i docenti</p>	<p>Relazione finale per la documentazione dell’attività svolta  Relazione finale della propria materia (riferita al piano di lavoro iniziale e sue rimodulazioni) per ogni classe ed in sede di ciascuno dei consigli di classe (docenti Scuola Secondaria di primo grado): da caricare nell’apposita sezione del Registro di classe elettronico;  Relazione finale Coordinatori di classe e di Sezione (docenti Infanzia e Primaria):da caricare</p>

		<p>nell'apposita sezione del Registro di classe elettronico;</p> <p>Richiesta congedo ordinario per ferie (36/34 gg. fra il 01.07.2022 e il 31.08.2022): modello scaricabile dal sito istituzionale e inviato alla Segreteria tramite email all'indirizzo di istituto; Le SS.LL. formuleranno le richieste ferie sui modelli da scaricare dal sito web dell'Istituto e da inviare alla Segreteria tramite email all'indirizzo di posta elettronica della Scuola.</p> <p>Si rammenta che il numero di ferie da richiedere è di 30 giorni per i docenti al primo triennio e di 32 per quelli dal quarto anno in poi (<b>compresi i sabati</b>).</p> <p>Il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 01.07.2022 e il 31.08.2022.</p> <p>Si ricorda inoltre che i 4 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 posizionandoli entro il 31.08.2022).</p> <p>I docenti che avessero già fruito, durante l'anno in corso, di anticipo ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive.</p>
<p>Per i docenti delle classi terze della scuola secondaria di I grado oltre a quanto sopra si rammenta di:</p>		<p>Predisporre la relazione coordinata finale delle classi terze e degli alunni diversamente abili che devono essere approvate in sede di scrutinio finale: da caricare nell'apposita sezione del Registro di classe elettronico avendo cura al rispetto della privacy.</p>

## ADEMPIMENTI PER I DOCENTI DI TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA

I docenti che hanno svolto attività aggiuntive di insegnamento e/o funzionali all'insegnamento devono redigere relazione dell'attività svolta, con riferimento all'atto di incarico ricevuto e ai compiti assegnati dal dirigente, da consegnare entro il 25 giugno 2022.

In particolare la suddetta relazione dovrà essere redatta dalle seguenti figure:

- Collaboratori del Dirigente scolastico;
- Funzioni Strumentali;
- Coordinatori di Intersezione, interclasse e classe;

- Responsabili di plesso;
- Coordinatori dipartimenti;
- Referente ambiente e Unesco;
- Referente per l'educazione alla salute;
- Referente continuità e orientamento;
- Referente sicurezza (ASPP)
- Referente bullismo /Cyberbullismo (la relazione comprende l'attività della commissione )
- Coordinatrice Commissione BES /Referenti H BES e DSA;
- Animatore digitale (la relazione comprende l'attività del team per l'innovazione e rinnovo decennale degli inventari);
- Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari.
- Tutor docenti neoimmessi
- Altre figure di sistema
- Gruppo di lavoro per l'inclusione;
- Commissione supporto alla biblioteca
- Commissione PON- POR- Collaudo
- Commissione elettorale
- Relazioni finali dei referenti o responsabili di progetti unitamente alle firme dei partecipanti al progetto (verifica finale attività e progetti che risultano avviati sulla base del monitoraggio effettuato dalle FFSS.)
- Riepilogo delle ore di eccedenza svolte dai singoli docenti (a cura dei responsabili di plesso)

Si rammenta che le relazioni finali di ogni progetto e attività devono essere corredate dal calendario consuntivo e dall'autocertificazione allegata.

Le relazioni finali di tutti i progetti e delle figure di sistema dovranno essere condivise in Collegio dei Docenti appositamente riunito in data **29.06.2022**. (L'orario e l'odg verranno comunicati successivamente) e inviati all'indirizzo email [yvic82200d@istruzione.it](mailto:yvic82200d@istruzione.it) all'attenzione della signora Romina Corso, responsabile dell'istruttoria, assieme ad ogni altra documentazione necessaria al pagamento del personale docente o ATA con lo schema complessivo delle ore effettuate da ciascun docente che, ovviamente non può superare quanto autorizzato.

La Funzione Strumentale n. 4 (ins Speranza M. Domenica e Prof. Corrao Mercurio) , l'animatore e il team digitale , il DSGA, si accerteranno dell'archiviazione a norma di tutta la documentazione consegnata compresi i verbali dei consigli di classe/interclasse e intersezione, scrutini ed esami dandone formale evidenza allo scrivente.

**ANNO DI FORMAZIONE E PROVA DOCENTI NEOASSUNTI - COMITATO DI VALUTAZIONE  
(Adempimenti finali pubblicati sul sito prot. n. 5498 del 30/05/2022)**

<b>13 GIUGNO 2022</b>	<b>ORE 17,00</b>
-----------------------	------------------

Il Comitato di valutazione composto dal Dirigente Scolastico, dai docenti Domenica Rizzo, Caterina Sorbilli, Caterina Ventrice dai tutor dei docenti neoimmessi si riunirà in presenza lunedì 13 giugno alle ore 17,00 nella sede principale dell'istituto in via C. Crigna. I docenti neoimmessi dovranno consegnare a questo ufficio la documentazione contenuta nel portfolio professionale entro il 6 Giugno 2022.

**CONVOCAZIONE COLLEGIO DOCENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO**

Il Collegio Docenti è convocato, in presenza, per giorno mercoledì 29 giugno 2022 alle ore 18.00 presso l'istituto di Drapia /Sant'Angelo dalle ore 17,30 alle ore 19,30. Seguirà ordine del giorno, modalità operative con successivo avviso.

La Commissione formazione classi e continuità si riunirà in sottocommissioni nelle seguenti date:

27 giugno 2022 dalle 9,00 alle 12.00

28 giugno 2022 dalle 9,00 alle 12.00

29 giugno 2022 dalle 9,00 alle 12.00.

30 giugno 2022 dalle 9,00 alle 12,00

Si ringraziano anticipatamente tutte i docenti dell'Istituto per il loro prezioso contributo e si augura loro una proficua conclusione di anno scolastico.

Responsabile dell'istruttoria Ins. Domenica Rizzo  
Responsabile del procedimento Prof. Francesco Fiumara

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Francesco Fiumara**

*Firma autografa sostituita mezzo stampa ex art.3  
comma 2 D.LGS.39/93*