



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<https://istitutocomprensivotropea.edu.it>
vvic82200d@istruzione.it - vvic82200d@pec.istruzione.it
C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799



Tropea, 09/06/2022

**Ai Docenti della Secondaria di Primo Grado di
Tropea - Zambrone – Drapia
Ai Responsabili dei Plessi
Ai Collaboratori Scolastici
Al DSGA
Al Sito Web
Agli Atti**

Oggetto: convocazione riunione preliminare esami di Stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione

La riunione preliminare della commissione dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo d'istruzione è convocata per **lunedì 13 giugno 2022 alle ore 15,00 nel Plesso della sede centrale di Tropea, sita in Via Coniugi Crigna**, al piano primo – lungo il corridoio, con il seguente ordine del giorno:

1. insediamento della commissione;
2. nomina del segretario della commissione;
3. eventuale nomina di membri aggregati o sostituzione di commissari assenti alla riunione preliminare;
4. dichiarazione di tutti i commissari d'esame di non aver istruito privatamente i candidati e di non essere legati da vincoli di parentela fino al quarto grado;
5. costituzione delle sottocommissioni, nomina del vicepresidente e delega per l'eventuale sostituzione del presidente nelle operazioni delle sottocommissioni;
6. analisi delle relazioni di sintesi dell'attività didattica del triennio, approvate dai consigli di classe in sede di scrutinio finale e presentate dai coordinatori di classe;
7. considerazione delle programmazioni effettivamente svolte dalle singole classi;
8. verifica della documentazione e dei programmi presentati da eventuali candidati privatisti;
9. modalità di valutazione finale (D.Lgs. 62/2017 e note successive);
10. prove orali: calendario, tempi e modalità di svolgimento del colloquio e criteri comuni di valutazione;
11. calendario scrutini singole sottocommissioni;
12. riunione plenaria della commissione per ratifica esiti esame di Stato.

I collaboratori scolastici provvederanno alla sistemazione degli arredi, sedie, tavoli e cattedre, necessari per il regolare svolgimento della riunione in oggetto, avendo cura di disporre i posti a sedere mobili, raggruppati in settori separati l'uno dall'altro, mediante passaggi tra i settori longitudinali e trasversali, tali da garantire le vie di esodo.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si augura un buon lavoro.

Responsabile dell'istruttoria

Dott.ssa Romina Corso

Responsabile del procedimento

Prof.ssa Elisabetta Scordo

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco FIUMARA
(art. 3, c. 2 DLGS 39/93)