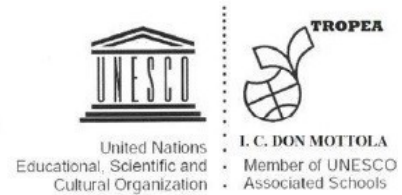




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRESIVO "Don F. Mottola" di TROPEA  
Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti



Tropea 31.10.2021  
Prot. n.

Al personale tutto dell'IC "Don Francesco Mottola"  
Ai collaboratori del Dirigente  
Ai responsabili di plesso  
AI DSGA  
AI RSPP  
AI MC  
Al personale neoassunto  
Al coordinatore della sezione musicale

### OGGETTO: fornitura dispositivi di protezione individuale – sorveglianza sanitaria – corretto utilizzo del DPI

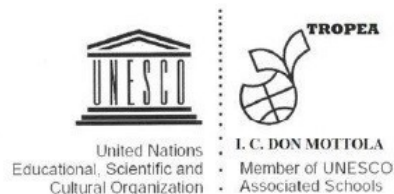
Viste le numerose nomine di supplenti tanto del personale docente (posto comune, sostegno, infanzia) quanto del personale ATA;  
Visti i giudizi di idoneità del Medico Competente dell'Istituto;  
Accertata la consistenza delle forniture di DPI (occhiali paraschizzi, visiere, mascherine FFP2, visiere, mascherine chirurgiche, guanti in nitrile);

Si rammenta

- l'utilizzo congiunto di dispositivi rinforzati (visiera + mascherina FFP2 e, quando necessario, guanti) a tutti i docenti dell'infanzia, codocenti specializzati al sostegno didattico, nonché ai collaboratori scolastici dei plessi Infanzia e ai collaboratori incaricati della cura della persona degli alunni con disabilità, nonché l'utilizzo della mascherina FFP2 a tutti i docenti che insegnino nelle classi frequentate da alunni dispensati dall'utilizzo della mascherina per previsione di legge. A tale riguardo il personale è invitato a farsi parte diligente e richiedere periodicamente in Segreteria la fornitura di mascherine FFP2;
- l'utilizzo congiunto di occhiali paraschizzi e di mascherine durante le procedure di igienizzazione/sanificazione da parte dei collaboratori scolastici;
- ai docenti idonei con prescrizioni di farsi parte diligente e richiedere periodicamente in Segreteria la fornitura di mascherine FFP2;
- al personale neoassunto di attenersi a tutte le disposizioni dell'anno scolastico in corso, disponibili sul sito web istituzionale;
- al DSGA e ai responsabili di plesso di garantire a tutto il personale (con particolare riguardo ai neoassunti) congrue forniture dei DPI previsti (occhiali paraschizzi, visiere, mascherine FFP2, mascherine chirurgiche, guanti in nitrile, parafati per la sezione musicale), come da circolari precedenti, e di vigilare sulla congrua consistenza delle forniture perché ne sia monitorato un tempestivo approvvigionamento. Pertanto, come già avvenuto nelle settimane precedenti, siamo nelle condizioni di distribuire: - un kit di 40 mascherine per unità di personale (per 180 dipendenti circa, per un totale di 7200 mascherine); - un kit di 10 mascherine per alunno (per un totale di 6700 mascherine). Il DSGA e i responsabili di plesso provvederanno all'approvvigionamento dei plessi tramite le forniture ministeriali e scolastiche, avendo riguardo al numero dei dipendenti per plesso e ai numeri di alunni. Si suggerisce a ciascun referente di plesso di approvvigionarsi di un kit di riserva di ulteriori 10 mascherine per bambini, per casi di emergenza, e di un kit di riserva di ulteriori 10 mascherine per l'aula covid. Dopo la mensa, la mascherina chirurgica dovrà essere sostituita; pertanto i plessi, a cura del DSGA, dovranno essere forniti di idonei sacchetti per lo smaltimento differenziato di tali dispositivi.
- che, a séguito della riunione periodica sulla sicurezza valevole come aggiornamento del DVR, sono stati identificati i seguenti dispositivi di protezione individuale come obbligatori:
  - Mascherina chirurgica/ffp2/ffp3;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA**  
**Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti**



- Ffp2 per personale cosiddetto fragile e per tutti i docenti che insegnino nelle classe frequentate da alunni dispensati dall'utilizzo della mascherina per previsione normativa;
- Visiere/occhiali + mascherina chirurgica/ffp2/ffp3 per i codocenti specializzati, docenti della scuola dell'infanzia, collaboratori scolastici in servizio presso scuola dell'infanzia o preposti di diritto e di fatto all'assistenza di alunni con disabilità;
- Parafiat per gli uffici e per gli strumentisti (il coordinatore della sezione musicale verificherà l'adeguata fornitura per ciascun docente interessato);
- I termoscanner sono stati acquistati/donati dall'ente locale e sono collocati in ciascun'aula-Covid (i responsabili di plesso ne verificheranno la fornitura e il funzionamento).

Il DSGA e i responsabili di plesso vigileranno sull'utilizzo corretto di tali dispositivi, avvalendosi eventualmente della consulenza del RSPP d'Istituto e della consultazione del DVR e del Protocollo sicurezza disponibile su questo sito e agli atti della scuola.

Si raccomanda al DSGA e ai responsabili di plesso la verifica del puntuale approvvigionamento dei materiali di pulizia ordinati.

Si rammenta, infine, la circolare prot. 0007607/U del 28/10/202 in tema di sorveglianza sanitaria.

Con l'augurio di buon lavoro a tutti Il dirigente scolastico Prof. Francesco FIUMARA Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/199

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Francesco Fiumara**  
**(art. 3 c. 2 DLGS 39/93)**