



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPrensIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti



DELIBERA n.81 Collegio Docenti n. 10 del 19 MAGGIO 2021 - a.s. 2020/21
(estratto del Verbale del Collegio dei Docenti del 19 MAGGIO 2021)

L'anno 2021 il giorno 19 del mese di MAGGIO alle ore 18,30 in videoconferenza si è riunito il Collegio dei Docenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado. Presiede il Dirigente Scolastico prof. Francesco Fiumara con il seguente ordine del giorno:

- Omissis;
- Omissis
- omissis;
- *omissis*
- *omissis*
- omissis
- omissis
- Adempimenti di fine anno;

Sono presenti i Sig. Docenti che risultano elencati sui fogli allegati e che costituiscono parte integrante del presente verbale. Il Presidente, Dirigente Scolastico, prof. Francesco Fiumara, considerato il numero legale degli intervenuti, ritenuta valida la seduta, invita i presenti a deliberare sui punti all'ordine del giorno.

Per il punto n. 8 - Adempimenti di fine anno (Documento in allegato) il DS condivide con il collegio le date degli scrutini e degli esami della scuola secondaria di primo grado e di altri adempimenti per la fine dell'anno scolastico. Invita i presenti a votare su questo punto all'odg.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTE le competenze del Collegio Docenti, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 297/1994;

VISTO il comma 1 dell'art. 396 del D. Lvo 297/94;

VISTO l'art.37 del D. Lvo 297/94;

Visto l'OM esami di Stato Primo ciclo n. 52 del 3 marzo 2021 - a.s. 2020/2021

Visto l'D.M.159 del 17 maggio 2021

Delibera all'unanimità il documento relativo agli adempimenti di fine anno scolastico.

Tropea, 19 maggio 2021

Il segretario

F.to Ins. Domenica Rizzo

Il Dirigente scolastico
Prof. Francesco FIUMARA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)



**Al Personale Docente e ATA
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
dell'Istituto Comprensivo
Tropea**

**Oggetto: Adempimenti Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado fine anno
2020.2021**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'OM esami di Stato Primo ciclo n. 52 del 3 marzo 2021 - a.s. 2020/2021

Visto l'D.M.159 del 17 maggio 2021

nell'ambito delle sue competenze di gestione e coordinamento del personale dispone, in appendice alla precedente comunicazione del piano annuale, il seguente piano di adempimenti finali relativi all'anno scolastico 2020.2021:

- Il **12.06.2021** è fissato il termine delle lezioni nella Scuola Primaria e Secondaria di primo grado.
- Il **30.06.2021** è fissato il termine delle attività educative nella Scuola dell'Infanzia.

SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA

Nella Scuola Primaria i Consigli di classe si riuniranno nella composizione perfetta alla presenza di tutti gli insegnanti.

L'art. 2, c. 3 del D.Lgs. 62/2017 cita che nel primo ciclo di istruzione: "*Le operazioni di scrutinio sono presiedute dal dirigente scolastico o da suo delegato*". In caso di assenza del Dirigente Scolastico per legittimo impedimento, pertanto, sarà delegato suo sostituto, individuato fra i coordinatori dell'interclasse, collaboratori del Dirigente stesso.

Prima della convocazione dei Consigli si ricorda che lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni effettuate nel corso dell'intero anno dagli insegnanti di classe.

Si ricorda inoltre che la valutazione periodica ed annuale degli apprendimenti, del comportamento degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono affidate collegialmente a tutti i docenti responsabili delle attività educative/didattiche.

I Consigli di classe scuola Primaria sono convocati pertanto per le date seguenti:

data	plessi	classe	ora	o.d.g.
Martedì 01.06.2021	Primaria SAN GIOVANNI + DAFFINA	SAN GIOVANNI DAFFINA'	15,00 – 15,45 15,45- 16,30 Pausa 15 m	Scrutini valutazione finale
	Primaria ZAMBRONE	PLUR. 1/3 CLASSE II CLASSE IV CLASSE V	16,45- 17,30 17,30 – 18,15 Pausa 15 m. 18,30- 19,15 19,15 – 20,00	
Giovedì 03.06.2021	CARIA	PLURICLASSE	17,00 – 17,45	Scrutini valutazione finale
	PRIMARIA BRATTIRO'	CLASSE 1/2 PLUR. 3 PLUR. 4/5	17,45– 18,30 Pausa 15 m. 18,45 19,30 19,30 - 20,15	
Venerdì 04. 06. 2021	Primaria PARGHELIA	CLASSE I PLURICLASSE 2/3 PLURICLASSE 4/5	15,00 – 15,45 15,45 – 16,30 16,30 – 17,15 Pausa 15 m.	Scrutini valutazione finale
	PRIMARIA TROPEA	1A 1B 1C	17,30– 18,15 18,15 – 19,00 19,00- 19,45	
Sabato 05.06.2021	Primaria TROPEA	2A 2B 2C 3A	8,00 – 8,45 8,45 – 9,30 9,30 – 10,15 Pausa 15 m.	

		3B	10,30 – 11,15	Scrutini valutazione finale
		3C	11,15 – 12,00	
		4A	12,00 – 12,45	
		4B	15,30-16,15	
			16,15– 17,00	
		5A	Pausa 15 m.	
		5B	17,15 – 18,00	
		5C	18,00- 18,45	
			18,45- 19,30	

Tra una seduta e l'altra (e comunque almeno ogni due ore) si avrà cura di rispettare una pausa di almeno 15 minuti (circolare prot. n. 4214 del 15/10/2020)

Il coordinatore di classe provvederà a predisporre tali sedute nella piattaforma Google Suite, in modo che ciascun membro riceva in tempo adeguato l'apposito invito.

Data da apporre sui documenti: **quella degli scrutini.**

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e approvato il verbale, i coordinatori di classe si accerteranno dell'acquisizione della documentazione di scrutinio da parte della Segreteria, comprese le schede di valutazione e i documenti di certificazione delle competenze per le classi quinte

I referenti di plesso controlleranno che gli esiti vengano **pubblicati all'albo cartaceo della scuola entro il 18.06.2021.**

SCRUTINI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Nella Scuola Secondaria di primo grado i Consigli di classe si riuniranno nella composizione perfetta secondo il seguente calendario in modalità di videoconferenza online con l'ausilio di Google Suite for Education:

data	plesso	classi	o
Martedì 08 giugno 2021	Scuola Secondaria TROPEA	3 ^a A	14,30-15,15
		2 ^a A	15,15-16,00
		1 ^a A	16,00 -16,45
			Pausa 15 m.
		3 ^a B	17,00 – 17,45
	1 ^a B	17,45 – 18,30	

Mercoledì 9 giugno 2021	Scuola Secondaria Tropea	2 ^a B 2 ^a C	14,30-15,15 15.15-16,00 Pausa 15 m.
Mercoledì 9 giugno 2021	Scuola Secondaria Drapia	3 ^a A 2 ^a A 1 ^a A	16,15 -17,00 17,00 – 17,45 17,45– 18,30
Giovedì 10 giugno 2021	Scuola Secondaria Zambrone	3 ^a A 2 ^a A	14,30 -15,15 15.15-16,00 Pausa 15 m.
		1 ^a A 3 ^a B 1 ^a B	16,15 -17,00 17,00 – 17,45 17,45 – 18,30

Tra una seduta e l'altra (e comunque almeno ogni due ore) si avrà cura di rispettare una pausa di almeno 15 minuti (circolare prot. n. 4214 del 15/10/2020)

Il coordinatore di classe provvederà a predisporre tali sedute nella piattaforma Google Suite, in modo che ciascun membro riceva in tempo adeguato l'apposito invito.

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e approvato il verbale, i coordinatori di classe si accerteranno dell'acquisizione della documentazione di scrutinio da parte della Segreteria, comprese le schede di valutazione e i documenti di certificazione delle competenze.

I referenti di plesso controlleranno che gli esiti vengano **pubblicati all'albo della scuola entro il 18.06.2021.**

ESAMI CONCLUSIVI DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Di seguito vengono notificate le procedure, gli adempimenti e il calendario degli esami conclusivi del primo ciclo di istruzione, riguardante tutti i docenti e alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado:

Venerdì 11 Giugno 17,30 – 19,30	Runione plenaria preliminare
Mercoledì 16 Giugno 8,00 -9,00	Plenaria conclusiva

CONSEGNA DELL'ELABORATO DA PARTE DEGLI ALUNNI

data	impegno
Lunedì 7 giugno 2021	È fissato a tale data il termine ultimo per l'invio dell'elaborato da parte degli alunni, <u>anche per i candidati privatisti</u> . Ciascun elaborato dovrà essere inviato alle seguenti mail esame3atropea@istitutocomprensivotropea.edu.it (Terza A Tropea) - esame3btropea@istitutocomprensivotropea.edu.it (Terza B Tropea) - esame3adrapia@istitutocomprensivotropea.edu.it (Terza A Drapia) - esame3azambrone@istitutocomprensivotropea.edu.it (Terza A Zambrone) - esame3bzambrone@istitutocomprensivotropea.edu.it (Terza B Zambrone) e consegnato ai docenti del Consiglio di Classe attraverso la piattaforma Google classroom.

CALENDARIO PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

I candidati (anche privatisti) presenteranno il proprio elaborato secondo il calendario di seguito presentato.

data	ora	plesso	candidati prova orale
Sabato 12 giugno 2021	8,00		
	13,00	Tropea	19 alunni 3 ^a A
	15,00		
	17,00	Tropea	8 alunni 3 ^a B
Lunedì 14 giugno 2021	8,00		
	11,15	Tropea	13 alunni 3 ^a B
	11,30	Scrutinio conclusivo Tropea	
	15,00		
	18,15	Drapia	13 alunni
	18,30	Scrutinio conclusivo Drapia	
Martedì 15 giugno 2021	8,30		
	11,45	Zambrone	13 alunni 3 ^a B
	15,00		
	18,00	Zambrone	12 alunni 3 ^a A
	18,30	Scrutinio conclusivo Zambrone	

Tra una seduta e l'altra (e comunque almeno ogni due ore) si avrà cura di rispettare una pausa di almeno 15 minuti (circolare prot. n. 4214 del 15/10/2020)

I docenti di potenziamento, compresi i docenti covid, non avendo la titolarità sulla classe, non parteciperanno a scrutini ed esami come da normativa vigente.

PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e approvato il verbale, i coordinatori di classe si accerteranno dell'acquisizione della documentazione di scrutinio da parte della Segreteria, comprese le schede di valutazione e i documenti di certificazione delle competenze.

I referenti di plesso controlleranno che gli esiti vengano **pubblicati all'albo cartaceo della scuola entro il 18.06.2021.**

data	ora	Plessi
Lunedì 18 giugno 2021	10,00	Pubblicazione all'albo cartaceo della Scuola degli esiti degli alunni.

RELAZIONI FINALI FUNZIONI STRUMENTALI, ATTIVITÀ E PROGETTI

1. Per la data del **19.06.2021** è prevista la consegna delle Relazioni docenti Funzioni Strumentali , figure di sistema (come da CCNI) (responsabili dei plessi, referenti dipartimenti; coordinatori di classe/interclasse /intersezione, collaboratori del dirigente.....); verifica finale attività e progetti che risultano avviati sulla base del monitoraggio effettuato dalle FF.SS. : (Il filo d'Arianna; Progetto Sicurezza; Orchestra Giovanile; Hallo Kinder (Lingua tedesca per la scuola Primaria); Study and test for the

best; Navigare Informati; Giornalisti in erba; Infanzia Gasponi ; Classi digitali; Giardini a colori; Progetto Recupero; La musica e gli strumenti musicali, linguaggio ed espressione di un popolo;) Referenti gruppi di lavoro e commissioni;

Le relazioni finali di tutti i progetti e delle figure di sistema dovranno essere condivise in Collegio dei Docenti appositamente riunito in data **30.06.2021**.

I Signori Docenti incaricati del coordinamento di tali progetti/attività dovranno consegnare, all'indirizzo email infanzia.iscrizioni@istitutocomprensivotropea.edu.it, all'attenzione della signora Rossana Romeo, responsabile dell'istruttoria, assieme alle relazioni, ogni documentazione necessaria al pagamento del personale docente o ATA curando il controllo della stessa e lo schema complessivo delle ore effettuate da ciascun docente che, ovviamente, non può superare quanto precedentemente autorizzato.

Si rammenta che le relazioni finali di ogni progetto e attività devono essere corredate dal calendario consuntivo e dall'autocertificazione allegata.

COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO – Mercoledì 30.06.2021 ore 17,00

L'incontro di cui all'oggetto è previsto nella sede centrale con il seguente ordine del giorno, suscettibile di integrazioni:

2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Valutazione esiti alunni Scuola Primaria;
4. Valutazione esiti alunni Scuola Secondaria di primo grado;
5. Valutazione esiti alunni Scuola Infanzia;
6. Relazioni docenti Funzioni Strumentali , figure di sistema (come da CCNI) (referenti dipartimenti; coordinatori di classe/interclasse /intersezione); verifica finale attività e progetti che risultano avviati sulla base del monitoraggio effettuato dalle FF.SS. : (Il filo d'Arianna; Progetto Sicurezza; Orchestra Giovanile; Hallo Kinder (Lingua tedesca per la scuola Primaria); Study and test for the best; Navigare Informati; Giornalisti in erba; Infanzia Gasponi ; Classi digitali; Giardini a colori; Progetto Recupero; La musica e gli strumenti musicali, linguaggio ed espressione di un popolo;) Referenti gruppi di lavoro e commissioni;
7. Piano Annuale per l'inclusione a.s. 2021.2022;
8. Piano Estate;
9. Iniziative d'avvio a.s. 2021.2022;
10. Proposte attività programmazione a.s. 2021.2022 nella Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado;
11. Saluto ai pensionandi;
12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Per quanto nel presente documento attiene agli OO.CC. le SS.LL. si devono ritenere formalmente convocate senza ulteriori avvisi, l'o.d.g. del Collegio sarà ampliato e comunicato in tempo utile.

COMITATO DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DEI DOCENTI

Il Comitato composto dal Dirigente Scolastico, dai signori docenti **Domenica Rizzo, Caterina Sorbilli, Caterina Ventrice** e dai **tutor** dei docenti in prova si riunirà in modalità di teleconferenza con l'ausilio di Google Suite come di seguito indicato:

- **Giovedì 02.07.2021 ore 16,00:** Valutazione del servizio prestato dai docenti **Assunta Ermio e Francesca Currà** i quali dovranno consegnare a questo Ufficio la documentazione contenuta nel portfolio professionale **entro il 18.06.2021** all'indirizzo email infanzia.iscrizioni@istitutocomprensivotropea.edu.it

A medesimo indirizzo ciascun docente tutor, **entro il 18.06.2021**, dovrà presentare le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.

Il secondo collaboratore del Dirigente Scolastico provvederà a predisporre tali sedute nella piattaforma Google Suite, in modo che ciascun interessato riceva in tempo adeguato l'apposito invito.

CONSEGNA DEI DOCUMENTI

Il coordinatore di classe dovrà controllare il rispetto degli adempimenti finali, la completezza dei documenti scolastici compilati con chiarezza e precisione.

La documentazione da caricare nel registro elettronico o da inviare all'indirizzo email infanzia.iscrizioni@istitutocomprensivotropea.edu.it **entro il 19 giugno** è la seguente:

Per tutti i docenti

- Relazione finale della propria materia (riferita al piano di lavoro iniziale e sue rimodulazioni) per ogni classe ed in sede di ciascuno dei consigli di classe (docenti Scuola Secondaria di primo grado): da caricare nell'apposita sezione "RELAZIONI" del Registro di classe elettronico;
- Relazione finale Coordinatori di classe e di Sezione (docenti Infanzia e Primaria): da caricare nell'apposita sezione "RELAZIONI" del Registro di classe elettronico;
- Richiesta congedo ordinario per ferie (36/34 gg. fra il 01.07.2021 e il 31.08.2021): modello scaricabile dal sito istituzionale e inviato alla Segreteria tramite email all'indirizzo di istituto;

Per i docenti delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado, oltre a quanto sopra, si rammenta di:

- Predisporre la relazione coordinata finale delle classi terze e degli alunni diversamente abili che devono essere approvate in sede di scrutinio finale: da caricare nell'apposita sezione "RELAZIONI" e nella sezione "PROGRAMMAZIONI" del Registro di classe elettronico, avendo riguardo al rispetto della privacy.

RICHIESTA GIORNI DI FERIE

Le SS.LL. formuleranno le richieste ferie sui modelli da scaricare dal sito web dell'Istituto e da inviare alla Segreteria tramite email all'indirizzo di posta elettronica della Scuola.

Si rammenta che il numero di ferie da richiedere è di 30 giorni per i docenti al primo triennio e di 32 per quelli dal quarto anno in poi (**compresi i sabati**).

Il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 01.07.2021 e il 31.08.2021.

Si ricorda inoltre che i 4 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 posizionandoli entro il 31.08.2021).

I docenti che avessero già fruito, durante l'anno in corso, di anticipo ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Fiumara
(art. 3 c. 2 DLGS 39/93)

Autocertificazione-Dichiarazione sostitutiva di certificazione(art.46e47D.P.R.28dicembre2000n.445)

Il/la Sottoscritto\a

c.f. _____

nato/a a _____ (_____)
il ____/____/____,

Residente a _____ (_____) in _____ n°

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46D.P.R.n.445/2000

DICHIARA

Che quanto autocertificato corrisponde a verità.

In fede
