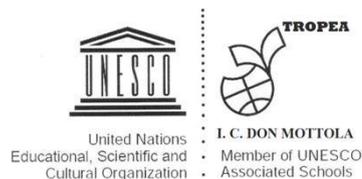




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti



Tropea, 5 aprile 2021

Prot. n.

A tutta la comunità scolastica
AI DSGA
Ai responsabili di plesso
Al personale neoassunto
Alle figure di assistenza alla disabilità
Alla Cooperativa Prometeo
Alla Cooperativa Vitasì

Oggetto: buone pratiche per la ripartenza 7 aprile 2021

Cari tutti,

ci siamo immessi nell'ultimo bimestre dell'anno scolastico 2020-2021, un anno altamente impegnativo che ha visto sinergicamente convergere gli sforzi di tutta una comunità verso un obiettivo strategico: garantire il giusto equilibrio fra diritti fondamentali, diritto allo studio e diritto alla salute.

Perché tali buoni propositi abbiano concreta possibilità di realizzazione, è necessario mantenere quel senso di ferrea e di rigorosa responsabilità che ci ha sempre contraddistinto, nella consapevolezza di poter fare anche di meglio, neutralizzando qualunque occasionale comportamento non conforme ai protocolli di sicurezza.

A tale riguardo, rammento l'adesione a tutte le disposizioni di servizio dell'anno scolastico in corso disponibili sul sito istituzionale per i nuovi assunti e per tutta la comunità, limitandomi a focalizzare in tale sede alcuni punti nevralgici:

- Dal 7 al 21 aprile le lezioni delle classi II e III secondaria si svolgeranno in modalità DDI nel rispetto del noto Regolamento interno e delle ultime disposizioni n. 0002113 del 27 marzo u.s. anche in tema di inclusione scolastica (frequenza alunni con bisogni educativi speciali), laddove le classi della I secondaria e degli altri ordini di scuola, primaria e infanzia, si svolgeranno in presenza; da parte del docente delle II e III classi della secondaria si potranno prevedere lezioni domestiche in modalità DAD soltanto in giorni nei quali il docente non presti servizio in una classe I, e in ogni caso purché tale assetto sia valutato positivamente dal responsabile di plesso perché conciliabile con la didattica in presenza delle classi integrate e con la previsione di un extra-contingente deputato alle inevitabili sostituzioni;
- le classi, ivi compreso il personale, a cui sia stata comunicato il regime della quarantena rientreranno a scuola regolarmente dopo 10 giorni + tampone negativo (con relativa attestazione del Pediatra di Libera Scelta o del Medico di Medicina Generale previamente condivisa) oppure ad esaurimento del periodo di quarantena prescritto dall'autorità sanitaria in assenza di sintomi e previa compilazione del consueto modello di autocertificazione a cura dei genitori/personale stesso;
- gli alunni e gli operatori scolastici in isolamento, positivi al tampone molecolare/antigenico di ultima generazione, rientreranno a séguito di negativizzazione, con certificato medico/PLS previamente condiviso;
- in caso di assenza per malattia superiore ai 5 giorni/per tutte le assenze dall'ultimo giorno di scuola a ritroso il rientro è previsto, nell'ordine, con certificato medico/autocertificazione dei genitori;
- si raccomanda ai docenti, nuovamente e vivamente, la corretta compilazione del registro in tutte le sue parti, anche ai fini del tracciamento dei contatti, nonché la puntuale registrazione delle sostituzioni da parte di tutti i responsabili di plesso, sostituzioni che comunque troveranno traccia nel REL a cura dei docenti interessati;
- si raccomanda a tutto il personale e a tutti gli ingressi autorizzati la compilazione del modello autocertificativo anticovid (all'attenzione dei responsabili di plesso);
- qualunque attività che incida sull'ordinaria composizione della stabilità del gruppo classe va comunicata preventivamente e autorizzata (non sono previsti spostamenti di alunni da una classe all'altra se non per alcune classi della primaria e della secondaria di Tropea, laddove è in atto una sperimentazione pedagogica deliberata dagli organi collegiali e consiliari che non incide sul contact tracing poiché la rotazione ha cadenza settimanale);

- al personale ATA si ribadisce il rispetto rigoroso del protocollo INAIL e del Piano ATA a cura del DSGA/Referente Covid (igienizzazione periodica e frequente delle maniglie, delle tastiere, dei mouse, degli oggetti di uso comune, dei servizi igienici, sanificazioni...);
- si raccomanda il rispetto degli ampiamente pubblicizzati Regolamenti d'istituto (delibera consiliare n. 41 prot. n. 0005558 del 4 dicembre 2020 e ssmmi, con particolare riguardo alle consegne dei fornitori che di norma non devono varcare gli ingressi, salvo espressa autorizzazione del referente Covid o del Dirigente) e Patto di corresponsabilità (prot. n. 5557 del 4 dicembre 2020, aggiornamento del prot. n. 3185 del 23 settembre 2020);
- i genitori che prelevano i figli anticipatamente, solo in casi motivati, attenderanno fuori dall'istituto, compilando preventivamente la richiesta per ottimizzare i tempi;
- si raccomanda il rispetto di tutte le misure anticontagio previste dalla normativa nazionale e dai regolamenti d'Istituto (distanziamento, l'aerazione dei locali, l'igienizzazione delle mani e soprattutto l'obbligo relativo all'uso della mascherina anche in condizioni di staticità per il personale tutto e per gli alunni).

Con l'augurio di buon lavoro a tutti

Il dirigente scolastico

Prof. Francesco FIUMARA

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)*