



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPrensIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti



Tropea, 23 marzo 2021

Prot.

Alla comunità scolastica

Ai responsabili di plesso

Alla responsabile dell'istruttoria, sign. Rita GALATI

OGGETTO: vaccinazioni

Vista la nuova richiesta da parte della ASP, nostro prot. 0001943 del 23 marzo 2021;

Vista l' informativa relativa al trattamento dati come pubblicata in data odierna all'albo online d'Istituto prot. 0001921;

Vista la circolare dello scrivente n. 0001850 del 20 marzo u.s.;

si trasmettono le seguenti informazioni nello spirito di collaborazione interistituzionale nei confronti della ASP e di cortesia istituzionale verso le SSLL.

Le attività di vaccinazione del personale scolastico sono programmate attraverso una piattaforma dedicata (<https://prenotazioni.vaccinocovid.gov.it/cit/#/login>) e prevedono la compilazione preventiva della parte anagrafica delle schede A, B, C, D già allegate nella comunicazione n. 1850 del 20 marzo.

Prima della prenotazione si consiglia di controllare la validità dei documenti necessari, altrimenti il sistema non consente la conclusione della procedura.

I lavoratori fragili potranno seguire le indicazioni contenute nel portale per inserire i propri codici di esenzione, interfacciandosi costruttivamente con la ASP, con il proprio MMG, oltre che all'uopo con il nostro Medico Competente.

Si fa presente a tutto il personale che gravita intorno alla scuola (tirocinanti, assistenti alla disabilità, operatori dei trasporti e della mensa) che esiste la possibilità di vaccinarsi insieme al personale docente, ATA e dirigente, previo inserimento da parte dello scrivente negli elenchi ad uso della ASP, inserimento che avverrà a fronte di formale richiesta da rappresentare cumulativamente per plesso per il tramite dei responsabili di ciascuna sede entro il 25 marzo p.v. all'attenzione della sign. Galati.

La responsabile dell'istruttoria, sign. Rita Galati, provvederà ad aggiornare gli elenchi.

Con l'augurio di buon lavoro a tutti

Il dirigente scolastico

Prof. Francesco FIUMARA

(art. 3 c. 2 DLGS 39/93)