



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti



Tropea, 24 marzo 2021

Prot. n.

Alla comunità scolastica della secondaria di Tropea
Al signor Sindaco del Comune di Tropea
Alla ditta SIARC per il tramite del Comune di Tropea
Al DSGA/Referente Covid
All'amministrativa di supporto al Referente Covid
Al presidente del Consiglio d'Istituto
Ai collaboratori scolastici formati come sanificatori professionali
AI RSPP
AI DdP
All'Albo
Agli ATTI

OGGETTO: attivazione della Didattica Digitale Integrata (DDI) plesso Tropea primaria
Annunziata – sanificazione plesso

Il Dirigente scolastico

Visti gli atti d'ufficio (prot. ris. 0001989, 1990, 1991 del 24 marzo 2021);

Visto il Contratto nazionale sulla DDI;

Visto il Regolamento d'Istituto a riguardo (delibera n. 41 del Consiglio d'Istituto del 4 dicembre, come aggiornata in data 12 febbraio);

Vista la circolare del Ministero della Sanità n. 705 dell'8 gennaio *Aggiornamento della definizione di caso COVID-19 e strategie di testing*;

Visto il protocollo ASP Vibo Valentia ad uso delle scuole, divulgato dallo scrivente con comunicazione n. 1470 del 8 marzo 2021;

Visto il protocollo sanitario nelle scuole (IIS Covid 58) come aggiornato in data 13 marzo e consistente in misure più restrittive e più incisive, nostro prot. 0001778 del 17 marzo 2021;

DISPONE

che giovedì 25 marzo 2021 la funzione pubblica dell'IC "Don Francesco Mottola" di Tropea, relativamente al plesso Primaria Annunziata, sarà erogata in modalità a distanza, secondo le forme già note, ufficializzate e condivise, nei confronti di tutti gli alunni del plesso in epigrafe, per motivi precauzionali e organizzativi legati alla sopraggiunta impossibilità di garantire il servizio in presenza, nonché alla necessità di provvedere a norma del protocollo 58 a una sanificazione straordinaria del plesso, minimizzando il rischio di contagio.

Per accelerare i tempi di sanificazione del plesso, sarà attivato il nostro protocollo che consiste di:

- Utilizzo di nebulizzatori carichi con detergenti ad azione virucida (Oxy) nelle quantificazioni oggetto di condivisione con i formatori;
- Utilizzo di specifici DPI rinforzati per i collaboratori scolastici quali guanti in nitrile, tuta, mascherina FFP2, occhiali e/o visiera paraschizzi.

I coordinatori di classe contatteranno i rappresentanti dei genitori per informarli del mutato scenario organizzativo.

L'amministrativa di supporto al Referente Covid coordinerà in data 25 marzo l'interlocuzione con il DdP, in sinergia con i Referenti Covid di plesso, per i provvedimenti conseguenti (*contact tracing*).

Il DSGA, nella sua duplice veste di Direttore e di referente Covid, nell'accertarsi del regolare approvvigionamento di DPI da parte dei collaboratori scolastici formati quali sanificatori professionali mediante due corsi di formazione dedicati, renderà esecutive tali disposizioni nei confronti del personale posto alle sue dirette dipendenze, puntualizzando come da Protocollo sanitario 58 che occorre:

- ♣ Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione;
- ♣ Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente;
- ♣ Azionare il funzionamento dei termoconvettori perché i filtri siano oggetto di sanificazione (ove presenti);
- ♣ Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dall'alunno positivo, come aule, bagni e aree comuni;
- ♣ Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Il Dirigente scolastico
Prof. Francesco FIUMARA
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)