



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA  
Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti



Tropea, 15 ottobre 2020  
Prot. 4214

Ai signori docenti  
Al team digitale  
Al referente per il bullismo e per il cyberbullismo  
Al DSGA  
Al personale  
Alle famiglie  
Agli alunni  
Al RSPP  
Al MC  
Al RLS  
Al responsabile dell'istruttoria, sign. Antonio Pugliese

## **oggetto: Didattica integrata – Didattica a distanza - Informativa privacy – Incarichi responsabili e titolari trattamento dati**

### **1. Informativa privacy in tema di DDI e di DAD**

Cari tutti,

stiamo assistendo ormai da mesi a un profondo mutamento dello scenario geo-antropico e con esso a una conseguente inevitabile metamorfosi del paradigma educativo. La contingenza delle circostanze in cui versiamo ha imposto nei mesi scorsi l'adozione di strumenti di didattica a distanza, per garantire la continuità del diritto all'istruzione in un momento così delicato, onde evitare di interrompere la funzione pubblica incarnata dall'Istituto. Questo è senz'altro uno dei compiti istituzionali della scuola e la modalità diversa di esplicazione non ne inficia la natura. Il processo di insegnamento-apprendimento rimane vigoroso, ricevendo nuovi costanti impulsi da una rinnovata dialettica scuola-famiglia, nel rispetto della discrezionalità e delle prerogative di ciascuno, e pur nelle inevitabili criticità che ci impegniamo collettivamente ad affrontare.

Le attività didattiche in presenza sono riprese il 24 settembre, ma la progettazione dei docenti ha dovuto intraprendere nuove strade, ivi compresa la Didattica Digitale Integrata (DDI), come approvata nei collegi dei docenti dell'11 e del 22 settembre, intesa in modalità complementare alla didattica in presenza, qualora si rendesse necessario sospendere le lezioni a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti. E tutto questo grazie alla versatilità e alla resilienza della comunità scolastica dell'Istituto Comprensivo di Tropea, che oggi come ieri si stringe virtualmente in un solidale abbraccio con tutti i plessi di Drapia, Parghelia, Zambrone.

Il dirigente scolastico ha il dovere di promuovere la didattica digitale integrata, così come le potenzialità della didattica a distanza. Ciò è avvenuto con l'Atto di indirizzo al Collegio dei docenti datato 3 settembre 2020, documento strategico che ha avviato l'elaborazione collegiale dei contenuti e l'implementazione tecnica a cura del team digitale, a partire dai software incardinati in Google for Education, piattaforma certificata AGID.

Alla luce di tale premessa, nonché in virtù delle note ministeriali (vedi per tutte la nota MIUR prot. 388 del 17 marzo), appare evidente che **le Istituzioni scolastiche non hanno bisogno di raccogliere il consenso dei genitori per fornire i servizi di didattica a distanza, in quanto base giuridica delle attività di trattamento sono l'esecuzione di compiti di interesse pubblico e l'adempimento di obblighi di legge** (come specifica dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003 – Codice Privacy, così come integrato dal DLGS 101/2018).

Viceversa, è necessario che sia condivisa da parte del Dirigente un'Informativa a norma degli art. 13 e 14 del GDPR 679/2019.

Pertanto:

- I docenti e le famiglie sono invitati a leggere le Informativa allegate, nonché a porre la spunta di adesione tramite REL non appena sarà possibile;
- Il team digitale provvederà a che tale informativa -oltre ad essere divulgata sul sito, modalità ordinaria di condivisione delle informazioni con le famiglie come previsto dal Codice dell'Amministrazione digitale e dal novellato Patto di corresponsabilità educativa (prot. 3191 del 23 settembre)- venga restituita vistata attraverso il Registro elettronico tanto da parte delle famiglie quanto da parte dei docenti;
- Il team digitale sarà incaricato di effettuare attività di formazione e assistenza;
- La Segreteria monitorerà gli accessi al REL;
- Il DSGA, di cui tale circolare costituisce integrazione alla direttiva di massima del 1 settembre scorso, valuterà i termini per una rimodulazione del mansionario del personale posto alle sue dirette dipendenze, perché operi in sinergia con il team digitale;
- I coordinatori di classe e i responsabili di plesso monitoreranno la frequenza degli alunni nelle classi virtuali.

**Si coglie l'occasione per ribadire, se mai ce ne fosse bisogno, in tema di DDI, DAD,**

### **classi digitali della secondaria di Tropea:**

- il rispetto da parte dei docenti dei diritti d'autore di materiali eventualmente condivisi;
- il rispetto delle norme igieniche relative all'uso di strumentazioni informatiche da parte dei docenti, del personale in smart working, degli alunni. A mo' di puro esempio, si consiglia di osservare una pausa di 15 minuti ogni due ore, di non affaticare gli occhi né il collo, prevedendo eventualmente della ginnastica oculare e cervicale su istruzione del proprio medico.
- La vigilanza a carico dei docenti dell'eventuale utilizzo di internet da parte delle classi digitali della secondaria di Tropea, con invito alla segnalazione tempestiva di eventuali criticità ai responsabili di plesso.

Con l'augurio di buon lavoro a tutti, nella certezza che saremo e sarete capaci di trasformare le minacce in opportunità, la fragilità del nuovo paradigma educativo in punti di forza.

In allegato:

1. Disclaimer privacy DDI;
2. Informativa DDI personale;
3. Regolamento DDI;
4. Regolamento GSuite;
5. Incarico trattamento dati Team digitale (da far firmare a cura del responsabile dell'istruttoria sig. Antonio Pugliese).

## **2. Informativa e incarichi relativi al trattamento dati personali**

E' ormai pienamente acquisito nella coscienza civica e giuridica che la privacy rientra a pieno titolo nei diritti sociali e civili della nostra carta costituzionale. Preme precisare che per privacy non si intende occultamento dei dati, bensì la loro protezione, nella consapevolezza che la Scuola ha il dovere di trattare, processare, discutere dati personali e "particolari" nelle opportune sedi vincolate al segreto d'ufficio, sempre nell'espletamento delle proprie finalità istituzionali.

Il responsabile dell'istruttoria, sign. Antonino Pugliese, provvederà a raccogliere tutta la documentazione con le firme autografe del DS, DSGA, Docenti, Amministrativi, Tecnico in condivisione con la rete di scopo facente capo all'IC di Rombiolo, Ausiliari, tutti i partner esterni (Ditta traslochi, Cooperative per l'integrazione dei disabili, Equipe socio-sanitaria, Medico competente, Axios), avvalendosi della collaborazione dei responsabili di plesso entro tempi congrui da concordare con lo scrivente.

In allegato:

1. L'informativa Alunni e Famiglie, che il team digitale provvederà a inserire nel REL;
2. Incarico di trattamento DSGA;
3. Designazione responsabile esterno (per ditta traslochi, partner esterni, Axios, Cooperative...);
4. Incarico docente, ivi compreso il modulo firma individuale;
5. Incarico ATA, ivi compreso il modulo firma individuale;

## **3. Informative misure AntiCovid**

Per le famiglie, gli stakeholder, nonché per il DSGA e per i responsabili di plesso ai fini dell'aggiornamento dell'esistente

Allegati

1. Informativa misure Covid
2. Autocertificazione Covid 19

### 3. Registro Covid registrazione ingressi

**Il responsabile del procedimento**

Sign. Giuseppe Pontoriero

**Il responsabile dell'istruttoria**

Sign. Antonio Pugliese

Il dirigente scolastico  
Prof. Francesco FIUMARA  
(art. 3 c. 2 DLGS 39/93)

