



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Centro Territoriale per la Formazione e l'Istruzione degli Adulti



Prot. n

Tropea, 17 settembre 2020

Al DSGA

Ai responsabili di plesso

Al RSPP- Al ASPP

Ai collaboratori scolastici

Oggetto: sopralluoghi nei locali scolastici a cura dei responsabili di plesso - ricognizione beni fuori uso o obsoleti ai fini del discarico inventariale e della dismissione –convocazione d'urgenza dei responsabili di plesso

Considerato l'alto livello di saturazione dei nostri spazi, il cui uso deve essere ottimizzato in considerazione dei requisiti di distanziamento previsti nonché, *pro futuro*, nella direzione suggerita dalle avanguardie educative, i responsabili di plesso completeranno i propri sopralluoghi nei locali scolastici di propria referenza entro venerdì 18 settembre al fine di:

- 1) verificare il corretto layout di tutte le aule didattiche, come da disposizioni prot. 2767 del 1 settembre, in sinergia con il gruppo di lavoro "Sicurezza" deliberato dal Collegio dei docenti in data 4 settembre;
- 2) identificare tutte le vie di ingresso/uscita possibili al fine di evitare assembramenti e, in loro assenza, elaborare una proposta di accessi scaglionati per ordini di scuola/classi/sezioni del plesso;
- 3) indicare, in quanto preposti alla sicurezza, al DSGA il corretto posizionamento dei dispenser di soluzioni idroalcoliche in ciascun ambiente del plesso;
- 4) stilare un elenco dei beni fuori uso o obsoleti, consultandosi con il DSGA, da recapitare al direttore amministrativo e, per conoscenza, al Ds entro venerdì alle ore 18.00. Solo in séguito a tale preaccertamento, il DSGA potrà verificare la corretta iscrizione nell'inventario e il valore inventariale ai fini di avviare la procedura di dismissione di tali beni così come prevista dall'art. 34 del D.I. 129/2018;
- 5) partecipare alla riunione, indetta d'urgenza, in data venerdì 18 settembre nei locali della palestra di Tropea in seduta plenaria alle ore 18.00 in modo da condividere il modello di una giornata scolastica tipo presso il plesso di proprio coordinamento, frutto delle proprie risultanze relative ai punti 1, 2, 3, 4.

Certo della comprensione di tutti, in considerazione dell'emergenza in atto, l'occasione è gradita per ringraziare del pregevole lavoro svolto.

Il dirigente scolastico

prof. Francesco Fiumara

(art. 3 c. 2 DLGS 39/93)