



**Determina Prot. n. 0001461- VI.3**

**del 22/04/2020**

**ALL'ALBO**

**SITO WEB**

**ATTI**

Determina a contrarre, art. 32 C. 2 Dlgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", per l'acquisto di n. 150 Mascherine filtranti protettive riutilizzabili Cat. 2 - CIG: **ZA02CC7264**.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture";

**VISTO** l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** IL D.Lgs. 56 del 19/04/2017 correttivo del codice dei contratti entrato in vigore il 20 Maggio 2017;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 36 del 18/10/2019;

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 08 del 10/01/2020;

**CONSIDERATO** l'aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente Scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernente lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 l. a) del D.l. 129/2018 (Delibera C.I. n. 17 del 27/02/2019);

**VISTA** la diffusione sul territorio nazionale, del virus COVID-19;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere, con urgenza, all'acquisto di n. 150 mascherine filtranti protettive riutilizzabili cat. 2 di cui dotare il personale in servizio, con particolare riferimento al personale che ha contatti con l'utenza;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del C.I., previsto dall'art. 45 c. 2 l. a D.l. 28 agosto 2018, n. **129 "Determinazione... dei criteri e dei limiti**

I.C. "Don Mottola" Via Coniugi Crigna - 89861 TROPEA (VV)

**per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico... affidamenti di lavori, servizi e forniture... superiore a 10.000,00 euro”;**

**RILEVATA** l'assenza DI Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire – schermata Consip/MEPA Prot. n. 0001460-VI.3 del 22/04/2020;

**VISTO** l'obbligatorietà a ricorrere tramite CONSIP/MEPA per l'acquisto di materiale;

**CONSULTATO** il catalogo CONSIP /MEPA;

**RILEVATO** che il materiale, di cui in premessa, è rinvenuto sul MEPA e che è possibile procedere all'affidamento diretto (ODA) alla Ditta A.C.A. ONORE DI GIANLUCA ONORE& C.S.N.C. VIA NAPOLEONE III, 32 – 00185 – ROMA (RM);

**ACCERTATA** che sussiste la copertura finanziaria;

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto, in economia, per l'acquisto DI N. 150 MASCHERINE FILTRANTI PROTETTIVE RIUTILIZZABILI CAT. 2, tramite Ordine diretto (ODA) al MEPA.

### Art. 3

l'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto, delle mascherine, è determinato in € 345,00 (€ trecentoquarantacinque IVA al 22% esclusa).

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, Lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dei servizi e/o forniture aventi ad oggetto Acquisto di n. 150 mascherine filtranti protettive riutilizzabili cat. 2 dall'operatore economico Ditta A.C.A. ONORE DI GIANLUCA ONORE & C.S.N.C. VIA NAPOLEONE III, 32-00185 – ROMA (RM), migliore offerente, per un importo pari ad € 345,00 oltre IVA 22%;

La spesa sarà imputata, nel P.A. sull'attività A21 che presenta una adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

### Art. 4

La fornitura del materiale di cui in premessa, dovrà essere reso entro 7 giorni, circa, dalla ricezione dell'ODA predisposto allo scopo.

### Art. 5

I.C. "Don Mottola" Via Coniugi Crigna - 89861 TROPEA (VV)

Si approva, anticipatamente, l'ordine di acquisto del materiale di pulizia in premessa specificato che fa parte integrante della presente Determina.

### **Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50 /2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Prostamo.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina Prostamo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

**I.C. "Don Mottola" Via Coniugi Crigna - 89861 TROPEA (VV)**

Tel.0963/61354 - E-mail [vvic82200d@istruzione.it](mailto:vvic82200d@istruzione.it)- Pec [vvic82200d@pec.istruzione.it](mailto:vvic82200d@pec.istruzione.it)  
C.F. 96012410799- Sito istituzionale [www.istitutocomprensivotropea.gov.it](http://www.istitutocomprensivotropea.gov.it)